

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO SISEJUFE - GESTÃO 2014 A 2017

PROPOSTA PARA 2015

Nos dias seis e sete de fevereiro a diretoria colegiada do Sisejufe, Gestão 2014-2017, realizou o planejamento estratégico para a gestão, bem como o planejamento estratégico para o ano de 2015. O planejamento estratégico do Sisejufe é realizado anualmente, sempre na primeira quinzena de fevereiro. O que tornou especialmente importante esse planejamento estratégico foi o fato dele oportunizar a transformação do programa de ação apresentado nas eleições pela diretoria eleita em metas e ações a serem implementadas ao longo da gestão. Neste sentido, todas as metas e ações apresentadas são frutos de uma plataforma de trabalho apresentada nas eleições e também das demandas que surgem no seio da categoria dinamicamente.

Dentro do planejamento foi realizado um balanço sobre as ações realizadas e metas alcançadas durante o ano anterior para produzir uma retroalimentação visando ajustes e melhorias no planejamento tático de 2015, traçando as metas e ações para o ano corrente, vinculado ao planejamento estratégico realizado para a Gestão 2014 -2017. A diretoria do Sisejufe construiu o planejamento de 2015 mantendo como prioridade as ações que visam a recomposição salarial da categoria. Neste sentido, todas as frentes de luta que possibilitem a recomposição das perdas salariais como a aprovação do PL 7920/2014 e a luta pelos 14,23% para todos os servidores, estão no centro da luta sindical deste



ano, independente das lutas coletivas a serem realizadas com as diversas categorias de servidores públicos federais nas ações da campanha salarial de 2015. Tudo isso sem descuidar das diversas áreas de atuação do Sisejufe.

A Reposição Salarial está no centro da atuação do sindicato, principalmente no primeiro semestre, mantendo o protagonismo e o investimento nas ações e articulação para a aprovação do PL 7920/2014, que foi encaminhado em 2014 pelo STF, após uma acertada estratégia de campanha salarial apresentada pelo Sisejufe ano passado, que mobilizou a categoria construindo estudos sobre a viabilidade orçamentária de implantação do PL 6613/09. Os estudos técnicos e orçamentários produzidos pelo Sisejufe para a aprovação do PL 6613/09 instrumentalizaram a luta da categoria e se transformaram na proposta de reposição do PL 7920/14 enviada pelo STF ao Congresso Nacional. A luta da categoria e o protagonismo do Sisejufe

continuaram dentro do Congresso Nacional e o PL 7920/14 tramitou na Câmara com a aprovação em duas comissões estratégicas que são a CTASP e a CFT apesar da intransigência do governo Dilma Roussef cortar do projeto de Lei Orçamentária de 2015 os recursos previstos para implantação do Projeto de Lei previsto pelo Poder Judiciário em sua proposta orçamentária. O projeto foi aprovado na CCJC da Câmara, que julgou o mérito do projeto de Lei, nesta quarta (25/3). A aprovação na CCJC sem alterações, levará o projeto para última etapa no congresso nacional que é a CCJC do Senado. Sendo aprovada sem alterações na Câmara e no Congresso, os servidores poderão receber na implantação da Lei, a parcela retroativa de 2015, junto com as parcelas de 2016.

Continuidade da oferta de cursos de qualificação para os servidores é outra ação importante para a categoria. Além de cursos de capacitação para obtenção do AQ por ações de treinamento, o Sisejufe

O que tornou especialmente importante esse planejamento estratégico foi o fato dele oportunizar a transformação do programa de ação

disponibiliza aos filiados 06 pós-graduações nas áreas de interesse dos servidores do Poder Judiciário. Os cursos de qualificação para obtenção de AQ, uma linha de atuação que vem desde 2013, se consolidou rapidamente com uma alta adesão da categoria. Em 2014 foi a vez dos servidores desejarem fazer pós-graduação acessarem essa modalidade através da parceria entre o Sisejufe e o Multiplus, garantindo aos servidores a possibilidade de aumentar o seu percentual do AQ. Os certificados dos cursos on-line são aceitos nas justiças e possuem autenticação digital que comprova a autenticidade do mesmo.

No Jurídico, mudanças no formato de acesso permite que o servidor tire suas dúvidas por e-mail, através do Fale com o

Jurídico no site do Sisejufe. As dúvidas sobre ações coletivas e também sobre questões individuais serão respondidas pela assessoria jurídica no máximo em 3 dias, sendo que atualmente o retorno do jurídico ao filiado tem sido em torno de 24h. Nos casos mais complexos e/ou de maior gravidade é realizado agendamento de atendimento com os advogados. Além destas ações que garantem ao servidor celeridade no seu atendimento, o Jurídico do Sisejufe está incluindo no site o Dúvidas Frequentes, área do site em que o servidor, filiado ou não, poderá acessar dados sobre as principais dúvidas jurídicas sobre temas de interesse da categoria, além de obter informações sobre o funcionamento do jurídico e as ações mais procuradas pela categoria.

Para os servidores do interior, o jurídico agora vai ficar mais perto com a implantação do Jurídico Itinerante que levará informações aos servidores, principalmente os lotados no interior que não podem vir até a capital para reuniões com os advogados, esta é uma das ações que já estão funcionando com visitas da assessoria jurídica aos foros do interior.

Na Saúde, o sucesso das oficinas de saúde realizadas ano passado com as visitas dos profissionais de saúde aos foros do interior e da capital para realização de atividades de combate ao stress mental e problemas osteomusculares, causados pela sobrecarga do trabalho, condições de trabalho não compatíveis com os processos e tecnologias utilizados, gerou o programa permanente Saúde Itinerante. A luta contra os efeitos colaterais da implantação do processo eletrônico (PJE) nas Justiças sem ações de proteção a saúde do servidor, continua esse ano enfocando os efeitos danosos da luz azul-violeta na diminuição da saúde ocular. Em 2015, o sindicato volta requerer



a implantação da jornada de 6 horas com base na similaridade dos trabalhadores da justiça federal com os trabalhadores de entrada de dados e dos danos causados pela exposição continuada a luz azul-violeta dos monitores. A Campanha Adoecer Não É Legal, Faça um CAT, tem como foco o registro de acidente de trabalho pelos servidores do judiciário fluminense nas situações de afastamentos causados por surgimento ou intensificação

das doenças osteomusculares e por sofrimento mental no trabalho gerado por assédio moral. Estas e outras ações do departamento colocam a pauta da saúde do servidor como prioridade, lado a lado com a recuperação salarial.

Intensificar o Combate ao Assedio Moral também faz parte do plano de ação, com a implantação do núcleo de combate ao assédio moral, manutenção da distribuição

das cartilhas de combate ao assédio moral e o seminário sobre Assédio Moral institucional a ser realizado no mês de maio, em parceria com o departamento de Formação Sindical e do Jurídico.

O Coral do Sisejufe é uma iniciativa vitoriosa na área cultural e comprovadamente um sucesso. Além envolver os servidores e servidoras que gostam de cantar e que já parti-

cipam ou pretendem iniciar sua participação nesta construção coletiva e harmoniosa. O coral do Sisejufe passa a ser uma opção também para os servidores que participavam do Coral do TRF2 e do Coral do TRE/RJ. Em 2014 o Coral realizou suas primeiras apresentações, todas com muito brilho. Este ano esperamos a ampliação deste espaço democrático de participação que já ganhou o coração dos servidores.



A Sede Campestre, espaço de lazer e descanso da categoria, foi aprovada de forma retumbante pelos servidores filiados e seus dependentes. A sede tem sido plenamente utilizada pelos filiados que desejam passar finais de semana ou feriados curtindo o conforto e tranquilidade ofertados na sede. Em função da

alta demanda por vagas na sede, a direção entregou em 2014 os seis chalés que possibilitaram dobrar os espaços de acomodação dos filiados. Até junho de 2015 mais 6 suítes serão entregues totalizando 18 suítes para utilização dos filiados, que desfrutam com familiares e convidados, de todo conforto,

lazer e qualidade de vida que a sede campestre proporciona. Além da sede campestre também fizemos convênio com a colônia de férias do Sindiquinze em Caragatatuba, mais conhecida como Caraguá, que é a porta de entrada do Litoral Norte de São Paulo. A colônia de férias é um espaço de lazer e descontração

para todos os associados e convidados. Com 12 apartamentos com capacidade para seis pessoas cada. Também está em curso o fechamento de diversas parcerias, com outros sindicatos e associações que possuem sede campestre ou de praia, e colônia de férias em outros estados para que o filiado tenha opção de

estadia e lazer também quando desejar sair do estado do Rio.

Apresentamos a seguir as metas e ações para 2015 que orientarão o Planejamento Orçamentário proposto para execução durante este ano, e que está sendo submetido para aprovação na Assembleia de prestação de Contas.



SISEJUFÉ: Filiado à FENAJUFE e à CUT
SEDE: Av. Presidente Vargas 509/11º andar
 Centro – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20071-003
TEL./FAX: (21) 2215-2443
PORTAL: <http://sisejufe.org.br>
ENDEREÇO: imprensa@sisejufe.org.br

DIRETORIA: Adriana Aparecida P. Tangerino, Adriano Nunes dos Santos, Alexandre G. dos Santos, Amadenison V. Ramos, Amaro das G. Faustino, Ângelo Henrique V. da Rocha, Célia Mara L. Latini, Cláudio Vieira de Amorim, Dulavim de O. Lima Junior, Edson Mouta Vasconcelos, Eduardo Ramos de Lima e Silva, Eliana P. Campos, Fábio Filardi da Silva, Fernanda Estevão Picorelli, Helena Guimarães Cruz, Joel Lima de Farias, Jorge Luiz F. de Queiroz, José Fonseca dos Santos, Jovelina Alves da Silva, Leonardo M. Peres, Lucena P. Martins, Lucilene L. Araújo de Jesus, Luís Amauri P. de Souza, Marcelo Costa Neres, Mariana Ornelas de A. G. Liria, Mário César P. D. Gonçalves, Maristela de Souza Vicente, Mauro Nilson F. dos Santos, Moisés Santos Leite, Neli da Costa Rosa, Olker G. Pestana, Ricardo de A. Soares, Ricardo Quiroga Vinhas, Ricardo S. Valverde, Rinaldo de Oliveira Moraes, Ronaldo Almeida das Virgens, Sidnei Barbosa Seixas, Sonia Regina Rezende, Soraia G. Marca, Valter N. Alves, Williams F. de Alvarenga. **ASSESSORIA POLÍTICA:** Vera Miranda.
EDIÇÃO: Fortunato Mauro – **REDAÇÃO:** Fortunato Mauro (MTb 20732) – Max Leone (MTb RJ/19002/JP) – Tais Faccioli (MTb 22185)

DIAGRAMAÇÃO: Deisedóris de Carvalho – **CONSELHO EDITORIAL:** Ricardo Quiroga Vinhas, Max Leone, Fortunato Mauro, Valter Nogueira Alves e Vera Miranda.
IMPRESSÃO: Rotaplan – Gráfica e Editora Ltda. Tiragem: 8.200

As matérias assinadas são de responsabilidade exclusiva dos autores. As cartas de leitor estão sujeitas a edição por questões de espaço. Demais colaborações devem ser enviadas em até 2 mil caracteres e a publicação está sujeita a aprovação do Conselho Editorial. Todos os textos podem ser reproduzidos desde que citada a fonte.

DEPARTAMENTO DE APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Coordenação: Amadenison Vieira Ramos



atualização do nosso cadastro.

Organizar entre os diretores do departamento um programa de acompanhamento dos aposentados que não tem vindo mais às reuniões por problemas de saúde ou dificuldades de locomoção e idade muito avançada.

Enviar cartão de aniversário convidando o aposentado ou pensionista para comemoração do seu aniversário juntamente com outros aniversariantes do mês no dia da reunião do DAP.

Política de Comunicação

Atualização permanente do link do DAP no site do Sisejufe, com informações da agenda de luta dos aposentados, calendário das reuniões e atividades, últimas notícias e fotos das atividades.

Criação do e-mail “fale com o DAP” – para estabelecer contato com os aposentados e pensionistas que podem estar ou não estão cadastrados no grupo de e-mails do departamento.

Jornal especial dos aposentados

Março: jornal que apresenta o calendário das atividades do ano e fazendo um chamado à participação da categoria nas atividades, e apresenta os desafios do segmento e as principais lutas do ano de 2015. Tiragem: 1.000 exemplares

Encontros Jurídicos do DAP: encontro para tratar de tema específico da pauta dos aposentados e pensionistas.

Encontro – 26/05 – PEC 555/06 [Assessoria Jurídica e Convidado (a)];

Atividade Sociocultural do DAP - realização de atividades socioculturais como confraternizações de aniversário, apresentação musical, e con-

fraternização de encerramento das atividades do DAP.

I atividade – Sarau do DAP – 28/04

II atividade – Evento Junino – 30/06;

III Atividade – Festa de Encerramento do DAP – 24/11;

Encontro Nacional de Aposentados e Pensionistas do MOSAP – participação de representantes do DAP no encontro nacional que será realizado na Câmara dos Deputados em Brasília. Participação de 3 diretores do DAP. Realização: abril.

4º CONAP

Participação de delegação do DAP no 4º CONAP segundo critérios de participação estabelecidos pela Fenajufe. Em Brasília. Realização: maio ou junho.

IV Bingo Cultural Sisejufe

Realização de bingo cultural para os aposentados e pensionistas participantes do DAP. Realização: 28/07;

V Jornada de Qualidade de Vida

Em parceria com o departamento de saúde, a jornada abordará temas que se relaciona com a qualidade de vida nos dias de hoje, em especial dos que já estão na melhor idade. Palestra de um profissional da Saúde que fale sobre os temas e sintomas que devem ser observado no controle da saúde na 3ª idade, bem como formas de ampliar a qualidade de vida. Repetir a parceria com a UNIMED para disponibilizar profissionais

de saúde para medir pressão arterial e glicose dos participantes durante a atividade.

Data:25/08

V Encontro Regional Sudeste de Aposentados e Pensionistas do Poder Judiciário

Encontro para discutir pautas específicas do segmento nas mais diversas áreas (jurídico, sindical, saúde, etc.). Em Minas, local ainda não definido - setembro ou outubro.

Parceria com outras instituições

UnATI – Buscar parceria com a Universidade Aberta da Terceira Idade para ações de formação, informação, lazer, etc.

<http://www.unati.uerj.br>

Agenda Cultural do site Maisde50.com.br – para estimular ações de lazer que também promovam a reflexão, divulgar agendas culturais e eventos formativos e informativos do site www.maisde50.com.br

Participação de representações do segmento de outras categorias – convidar para fazer explanação ou informes nos encontros mensais, representação do MOSAP, de coletivos ou coordenações de aposentados e pensionistas de outros sindicatos, Federações e demais entidades de classes. Essa participação, além de aumentar o volume de informações visa dar aos aposentados e pensionistas a noção de como as outras categorias se mobilizam pela pauta comum e construir com eles agendas unificadas.

Encontro Estadual dos aposentados e pensionistas do Poder Judiciário. Em parceria com o Sind -Justiça/RJ. Realização: 2016

EXPECTATIVAS

Ampliar o grau de engajamento dos aposentados e pensionistas nas atividades sindicais e nas lutas da categoria;

Ampliar a conscientização dos aposentados e pensionistas quanto à defesa dos seus direitos;

Manter o Departamento de Aposentados e Pensionistas como espaço de referencia na categoria e para outros sindicatos;

Atualização permanente do cadastro dos aposentados e pensionistas;

calendário de atividades do DAP, tendo como tema para o encontro temático a PEC 555;

Ampliar as ações de formação para o núcleo de aposentados e pensionistas;

Manter periodicidade das atividades socioculturais específicas, e em parceria;

Manter trabalho em conjunto com outros departamentos do Sisejufe;

Estreitar relações com outras categorias, através de atividades conjuntas para discussão de pauta comum;

AÇÕES

Cadastro e periodicidade

Atualização trimestral do cadastro de endereço e telefone dos aposentados e pensionistas - enviar trimestralmente aos tribunais ofício solicitando informações sobre novos aposentados e pensionistas bem como a atualização de endereço físico, eletrônico e contato telefônico, para fins de

METAS

Manter a periodicidade dos aposentados nas atividades mensais do núcleo e ampliar o número de participantes;

Intensificar a comunicação com os aposentados e pensionistas abrindo novos canais com as mídias sociais;

Manter a periodicidade dos encontros jurídicos dentro do

DEPARTAMENTO JURÍDICO

Coordenação: Dulavim de Oliveira L. Junior



METAS

Ao longo da gestão anterior, esta coordenação cumpriu todas as metas estabelecidas sobre organização e infraestrutura do departamento, bem como as metas referentes à atualização dos passivos de atendimento, fortalecendo a confiança dos servidores na assessoria jurídica do Sisejufe. Para além dos avanços no atendimento em si, a Coordenação estabeleceu também a meta de garantir para os coordenadores da próxima gestão um Departamento Jurídico consolidado como referência em agilidade, qualidade, efetividade no atendimento, e com alto grau de resolutividade, uma imagem de excelência no seio da categoria.

Para o triênio 2014-2017, propusemos a manutenção da política de qualidade proposta e executada na última gestão, consolidando o departamento jurídico como referência para a categoria. Além da manutenção e amplificação da qualidade alcançada, estamos propondo em metas de curto e médio prazo, ações para qualificar ainda mais a política de comunicação do jurídico com os servidores, levando para o site do Sisejufe orientações gerais sobre o funcionamento do jurídico, bem como sobre as ações e/ou temas jurídicos mais procurados pelos servidores, em forma de perguntas frequentes e respostas.

AÇÕES

Atendimento: As metas estabelecidas para a gestão 2011-2014 de organização no atendimento foram 100% cumpridas. Foram mantidos os critérios e padrões de qualidades estabelecidos, além

das alterações na modalidade de recebimento de demandas dos servidores via site do Sisejufe.

Demais ações

Jurídico em movimento – promover visita da assessoria jurídica aos Foros da JF e JT na capital e interior, aos prédios sede dos Tribunais na capital, e aos polos eleitorais, no mínimo uma vez por ano. Organizar calendário do Jurídico em Movimento com 4 visitas por mês. – entre março e dezembro de 2015.

Novos servidores – solicitar a DIRFO, espaço no curso de treinamento dos novos servidores para falar das questões jurídicas que o sindicato encaminha. Os advogados farão apresentação das questões jurídicas durante o espaço do Sisejufe no treinamento dos novos servidores. – março a dezembro 2015.

Melhoria no formato da divulgação das informações

Divulgação – 2 boletins Fique Por Dentro – Especial Jurídico por ano – abril, e novembro 2015.

Cartilha de ações coletivas – lançar 01 cartilha setembro de 2015.

Manutenção de campanhas específicas

Assédio moral: parceria na realização de seminário e continuidade na distribuição das cartilhas de combate ao assédio moral. Atuação conjunta com o Núcleo de Saúde e de Formação Sindical – em maio de 2015.

AÇÕES DE MÉDIO E LONGO PRAZO

Atendimento: Melhoria permanente no atendimento e nos procedimentos, com vistas consolidar uma imagem de excelência do Departamento Jurídico na categoria – meta em processo permanente de construção.

Comunicação: Fazer uma abordagem mais didática dos temas; - meta permanente.

Divulgação: manutenção da orientação ao Departamento de Imprensa para consulta prévia ao Departamento Jurídico em todas as publicações que possam envolver questões jurídicas, especialmente no tocante a casos de possível assédio moral. - meta permanente.

Atendimento: Manutenção do prazo de até três dias para resposta nas modalidades de atendimento por e-mail e telefone – meta permanente.

Site: Inserir no site do Sisejufe o link “perguntas frequentes” para evitar retrabalho da nossa assessoria jurídica.

Custas: Inserção da tabela de custas no site do Sisejufe, contendo os valores e hipóteses em que estas são devidas pelos sindicalizados, de maneira que não haja qualquer questionamento acerca de cobranças indevidas e casuísticas.

Custas: disponibilizar a tabela de custas no setor jurídico para consultas diretas, quando necessário, considerando que não raras vezes há dúvidas acerca da sua incidência.

DIAGNÓSTICO E EXPECTATIVAS

Entendemos que o Departamento Jurídico do Sisejufe, responsável pela consultoria, orientação jurídica, ajuizamento e acompanhamento de ações judiciais aos nossos filiados, seja de importância estratégica para nossa entidade, na medida em que no campo jurídico se travam diversas lutas de suma importância para a categoria. Tendo em vista o perfil de crescente qualificação dos técnicos e analistas do Judiciário Federal, a maioria deles com formação na área jurídica, o nível de exigência do filiado é altíssimo, pelo que a cada dia estamos trabalhando mais e mais para atingir as suas expectativas.

Contando já há alguns anos com a assessoria na área de Direito Administrativo/Servidor Público; na área de Direito Civil e Trabalhista e na área Criminal

para questões que desdobram de ações administrativas. O aumento da demanda pelos serviços e a consequente demanda por aumento da estrutura é patente. No entanto, resta claro que a maior parte de nossas demandas está relacionada à área administrativa, motivo pelo qual a melhoria nesta seara vem sendo o foco de nossos esforços ao longo de toda a gestão.

Desde o início desta gestão 2011/2014 a equipe do Departamento vem empreendendo uma séria de ações que visam à consolidação do fornecimento de um serviço de excelência para o associado. Iniciamos a gestão 2014/2017 com a certeza que estamos colhendo os frutos desses esforços, com vistas ao surgimento de uma nova era, com um novo paradigma de atendimento – que veio para ficar!

DEPARTAMENTO DE SAÚDE

Coordenação: Helena Cruz



METAS

1. Avançar na defesa da saúde do servidor;
2. Melhoria das condições de trabalho com democratização das relações de trabalho;
3. Lutar contra o Assédio Moral e Sexual;
4. Lutar contra os impactos da implantação do Processo Eletrônico na saúde do Servidor do Judiciário Federal;
5. Formulação de propostas de organização do trabalho que previnam LER/DORT, transtornos mentais, assédio moral, e outros processos de adoecimentos, que se apresentam como efeitos da implantação inadequada das novas tecnologias nos processos de trabalho do Poder Judiciário, tais como a virtualização e imposição do sistema de metas abusivas;
6. Redução da jornada de trabalho como elemento de melhoria da qualidade de vida e redução dos impactos na saúde do processo de virtualização no Judiciário, que assemelham os servidores a profissionais de entrada de dados;
7. Lutar pela ampliação da participação dos Tribunais no

custeio dos planos de Saúde;

8. Ampliação da atuação do sindicato na agenda ambiental;
9. Controle das condições ambientais e de trabalho das Justiças Federais no Rio de Janeiro;
10. Ampliação dos convênios com profissionais ou instituições da área da saúde que atuem com qualidade de vida e prevenção a LER/DORT, transtornos mentais, depressão, etc. (massoterapeutas, fisioterapeutas, arte-terapia, dança-terapia, psicoterapia, RPG, etc.);
11. Consolidação do departamento com a periodicidade de reuniões e de participação da categoria nas atividades;
12. Construção da Estratégia de comunicação em parceria com departamento da imprensa;
13. Parcerias com demais departamento, bem como instituições e sindicatos, para construção de ações que objetivem atingir as metas propostas.

AÇÕES

Projeto Saúde Itinerante:

atividades de saúde nos foros da capital e do interior durante todo ano de 2015, de acordo com calendário a ser construído pelo departamento, de acordo com a disponibilidade das subseções, foros, e cartórios da capital e do interior. Realização do – até março a novembro de 2015.

Debate sobre os impactos da virtualização de processos na saúde dos servidores do judiciário – tema: danos oftálmicos pela exposição a luz Azul/violeta dos monitores. Dentro do Seminário de Redução de Jornada. Em parceria com departamento de formação sindical e departamento jurídico. Realização: segunda quinzena de abril.

Pedido de redução da jornada de trabalho em função dos impactos na saúde do processo de virtualização no Judiciário (administrativamente e/ou judicialmente), com inclusão dos estudos sobre danos oftálmicos - Junho de 2015.

Construção de parecer técnico de perito sobre a similitude do trabalho do servidor do Judiciário com o trabalhador de entrada de dados, em função da virtualização do processo de trabalho no judiciário, com vista à redução da jornada. Até maio de 2015;

Continuidade do mapeamento nas Justiças Federais das condições de trabalho e situações de insalubridade nos locais de trabalho durante as visitas aos foros do trabalho, cartórios da eleitoral e Seções Judiciárias do interior e capital. Durante todo ano.

Buscar soluções para execução imediata da perícia dos Setarq's TRT.

PROJETO: ADOECER NÃO É LEGAL, FAÇA O CAT

Levantamento dos percentuais de adoecimentos em função

dos impactos da virtualização e metas abusivas, bem como as condições insalubres de trabalho. O projeto objetiva atuar para construção de ações de erradicação das condições insalubres e das práticas de gestão do trabalho que levam ao adoecimento físico e/ou mental do servidor, bem como orientar e incentivar o servidor a fazer o Comunicado de Acidente de Trabalho - CAT quando o adoecimento resultar em licença saúde.

Solicitação dos tribunais de informações sobre licenças saúde e aposentadoria por adoecimento no trabalho.

Campanha pelo fim das condições de insalubridade no local de trabalho;

Produção de campanha visual e gráfica por melhores condições de trabalho, fim das condições insalubres, e por uma política de prevenção a saúde orientada a combater os danos da virtualização.

Manutenção de matérias com denúncias sobre as condições insalubres nos locais de trabalho e ausência de notificação do CAT.

Campanha pela notificação dos afastamentos de LER/DORT e por sofrimento mental por assédio moral e por como acidente de trabalho;

• Pesquisa na categoria sobre quais principais tipos de convênios ligados a qualidade de vida que ela deseja ter (no site) - em abril de 2015;

• Elaboração de questionário para pesquisa de convênio;

• Aplicação da pesquisa de convênio durante as atividades de saúde;

• Colocar Banner/link para pesquisa no site.

• Apoio e participação dos eventos do TRF, JF, TRT, e TRE

na Semana do Meio Ambiente e na Semana do Servidor;

Caminhada ecológica – em parceria com o departamento de cultura e lazer. Realização: semana da primavera/ setembro 2015.

Apoio equipe de corrida JT Itaperuna – março a dezembro de 2015

Boletins temáticos e divulgação das atividades no site e mídias sociais do Sisejufe.

Divulgação de calendário de atividades do departamento.

Link do departamento de saúde (“fale com a saúde”) no site para recebimento de denúncias sobre falta de condições de trabalho, problemas com Processo Eletrônico e metas abusivas;

Matérias sobre as atividades do departamento no Site, no Contraponto, e na Ideias em Revista;

Campanha pela notificação dos afastamentos de Ler/DORT como acidente de trabalho. Com banner no site e link para texto esclarecedor sobre o tema.

Combate ao Assédio Moral

Formatação do projeto do núcleo de combate ao Assédio Moral - em parceria com Dra. Terezinha Martins (Unirio) e Assessoria Jurídica do Sisejufe. – 2015

Reestruturação do link de assédio moral já existente para coletar dados sobre as denúncias de assédio moral, orientar ao servidor com Orientações sobre o Combate ao Assédio Moral em forma de perguntas e respostas. Realização: Abril/ Maio de 2015.

Instalação do Núcleo de Combate ao Assédio Moral com espaço para acolhimento - meta 2016 a 2017

DEPARTAMENTO DE IMPRENSA

Coordenação: Ricardo Quiroga Vinhas



EXPECTATIVAS

Continuar sendo imprensa sindical de referência;

Ampliar a qualidade do projeto de comunicação da imprensa Sisejufe, com base nas novas modalidades de ferramentas de comunicação existentes;

Potencializar os instrumentos de mídia do SISEJUFÉ para garantir o alcance dos objetivos da Gestão;

METAS

Atualizar o projeto de imprensa

sa Sisejufe;

Manter a periodicidade dos materiais impressos (jornais e revistas);

Melhorar a comunicação através do Site, com diminuição do tempo entre as atualizações e melhor exploração das ferramentas do site;

Ampliação do uso das mídias sociais, tais como Facebook, twitter, etc., para ampliar os horizontes da imprensa Sisejufe;

Dar o suporte necessário para a divulgação das ações de

diretoria e dos departamentos;

Qualificação continuada do quadro de pessoal da Imprensa para garantir o melhor desempenho, com as mídias escolhidas para o funcionamento do departamento;

Organização e catalogação do acervo de imprensa, com vistas à formação do arquivo digital;

Memorial da imprensa Sisejufe a partir da catalogação do acervo de fotos e jornais;

Implantação de sistema de gestão da Sede Campestre pelo Site Sisejufe

Implantação de sistema de manutenção do novo site do Sisejufe;

Ter um profissional com dedicação prioritária para alimentação e atualização do Site Sisejufe;

AÇÕES

Periodicidade das reuniões de Imprensa - Toda 1ª quarta-feira do mês haverá reunião do setor de imprensa às 9h – meta permanente.

Periodicidade na mídia impressa – O número de publicações é para garantir a circulação de notícias de 30 em 30 dias, menos em dezembro e janeiro.

Número de jornais por ano – 11 jornais Contraponto Mensal;

Número de revistas por ano – 03. Revista Ideias, trimestral;

Número de Boletim Fique por Dentro – 04 especiais temáticos: jurídico (1), NPCD (1), DAP (1), e Ações coletivas (1)

Periodicidade na mídia eletrônica – boletim eletrônico enviado 01 vez por semana para a categoria;

Implantação do novo Site Sisejufe – meta realizada. Implantação de site encontra-se em fase implantação de novos sistemas de controle de gestão e necessitará implantar a manutenção e atualização como meta permanente.

Sincronização na alimentação de notícias do Site e as mídias sociais (Facebook e twitter) para melhorar a comunicação com as mídias e massificar as notícias relevantes – meta permanente.

Atuação em conjunto com os departamentos com boletins temáticos e inclusão das ações dos mesmos no Contraponto e Ideias em Revista – meta permanente;

Check list do quantitativo de jornais e revistas - Solicitar junto ao cadastro a verificação dos quantitativos reais de servidores por tribunal/setor

na capital, bem como região metropolitana, para evitar desperdícios ou falta de material – meta permanente;

Check list de jornais e revistas - No interior e com aposentados checar se os jornais e revistas que seguem pelo correio estão sendo entregues no prazo e chegando a todos os filiados – meta permanente.

Tomada de preços das gráficas – tomada de preço para um contrato anual que englobe as mídias impressas (jornais e revistas), de forma a diminuir os custos de impressão sem perder a qualidade especificada pelo departamento de imprensa, a partir da melhoria das condições de negociação entre a gráfica e o Sisejufe – meta permanente;

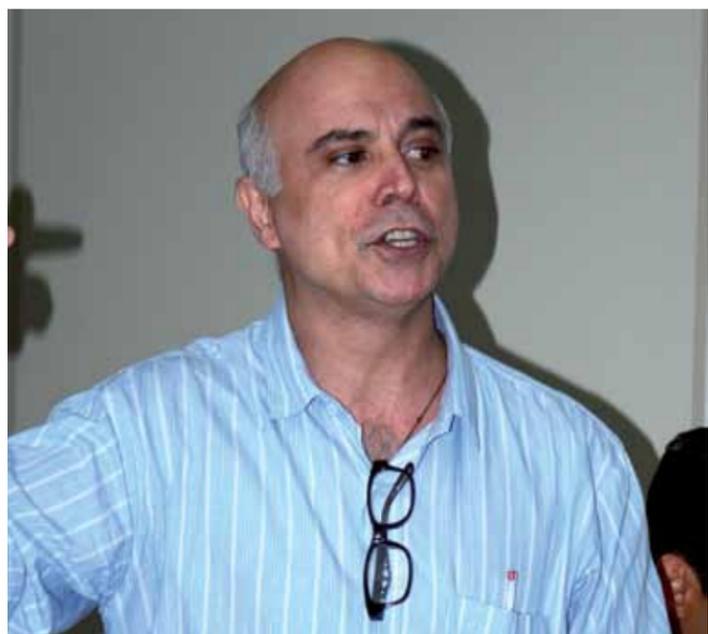
Qualificação dos profissionais da imprensa para uso das ferramentas de mídias sociais com inscrição nos cursos sobre essas ferramentas;

Formação - Participação dos diretores da imprensa e de jornalistas no curso do NPC e demais encontros de comunicação sindical;

Sistematização do acervo da imprensa Sisejufe – Construir, planejar, e gerar cronograma, para catalogação do acervo em 2015. Em conjunto com departamento de Gestão Documental.

DEPARTAMENTO DE APOIO AOS MOVIMENTOS SOCIAIS

Coordenação: Edson Mouta



EXPECTATIVAS

Estabelecer relação com o conjunto dos movimentos sociais, ampliar o leque de atividades nas áreas de apoio estratégico, formação, participação de atividades conjuntas ligadas à pauta dos movimentos sociais de caráter geral, que visem a transformação social e a superação de condições de exclusão social e de risco social, bem como o fomento de condições de emponderamento para promoção de igualdade de

oportunidades entre homens e mulheres, independente de cor, credo, ou orientação sexual. Qualificar a intervenção do Sisejufe dentro do movimento social, conhecendo melhor os parceiros, suas demandas, sua contribuição para construção geral das lutas do movimento social, de forma que a direção do Sisejufe, através da ação da Coordenação de Movimentos Sociais, possa optar pelos projetos que melhor representem as expectativas de toda a Gestão.

METAS

Atuar na luta pela promoção da igualdade de gênero, através de ações que visem o emponderamento de mulheres;

Atuar no movimento de Resistência e Regate Cultural através de apoio a projetos nesta área, tendo o Jongo da Serrinha como parceiro prioritário;

Apoiar ações da luta contra a homofobia e outras ações do movimento LGBT para promoção da igualdade de oportunidades e contra a discriminação

dentro do mercado de trabalho; Apoio e/ou fomento à construção de ações de solidariedade com o lumpen da sociedade, buscando contribuir para a superação de condições de vulnerabilidade social por parte de setor excluído da sociedade capitalista.

Equalização da distribuição dos recursos de apoio eleitoral a sindicatos parceiros, bem como do financiamento de ações das oposições sindicais, para fins de melhor qualificar a alocação de recursos de apoio ao setor sindical.

Apoio e participação no Movimento de Reforma Política, atuando em conjunto com as entidades participantes para construção de ações locais e nacionais.

AÇÕES

AÇÕES EM PARCERIA COM O NÚCLEO DE GÊNERO E RAÇA

Programa Emponderamento de Mulheres

Trabalhar o Emponderamento de mulheres em parceria com sindicatos ou instituições que atuem nesta frente de luta.

Casa da Mulher Trabalhadora – CAMTRA: manter a parceria já existente. Agendar reunião para marcar plano de trabalho conjunto. Reserva de recurso para apoio financeiro direto:

Fomento ou apoio a projetos de capacitação para mulheres trabalhadoras tais como cursos de línguas realizados pelo Sisejufe, de informática, apoio a outros projetos que surjam. Neste sentido, o curso Sisejufe ofertará 2 vagas no curso de espanhol para a CAMTRA, com o Sisejufe disponibilizando o material de apoio destes cursos.

Oferta de vagas nos cursos de formação sindical para sindicatos ou setores do movimento social que trabalhem com emponderamento de mulheres;

Retomada das atividades do núcleo de gênero e raça pautando o debate do emponderamento de mulheres e da igualdade de oportunidades no processo

de inclusão das mulheres no mercado de trabalho, a luta pela criação e implantação de políticas públicas que garantam a política de inclusão com igualdade de oportunidades, tais como creches públicas, turno integral nas escolas públicas, etc.

Realização de seminário: mulher e mercado de trabalho, o desafio da promoção da igualdade de oportunidades. Organizado em parceria com o Núcleo de Gênero e Raça.

Raça e Etnia

Realização de seminário no dia Consciência Negra com debate sobre a participação do negro no mercado de trabalho, e discussão do projeto de cotas raciais para o setor público. (Técnico do DIEESE da CUT/RJ e representante do movimento negro). Organizado em parceria com o Núcleo de Gênero e Raça.

Apoio a projeto de resistência cultural Jongo da Serrinha/2015 - retomada do projeto uma casa para o Jongo, com ações que busquem apresentar o jongo da serrinha a diversos sin-

dicatos, representantes do parlamento, e outras organizações que possam atuar em parceria para garantir a manutenção do projeto de Resistência Cultural Jongo da Serrinha.

Patrocínio da atividade: 3ª Feijoada no Jongo - o Sisejufe patrocinará a 3ª feijoada na casa original do Jongo da Serrinha. Os representantes dos sindicatos e demais entidades convidadas conhecerão o trabalho de resistência cultural do Jongo da Serrinha no espaço original situado no morro da Serrinha. O propósito é comprometer estes representantes a se constituírem como apoiadores e fomentadores do Jongo da Serrinha, atuando como parceiros desta entidade cultural.

Outros apoios ao Jongo da Serrinha - o departamento realizará reunião com os representantes do Jongo para construção de proposta conjunta.

Setoriais, Gênero

e Diversidade

Apoio a ações do coletivo LGBT/CUT - apoio e par-

ceria nas ações do coletivo LGBT/CUT para promoção da igualdade de oportunidades e contra a discriminação dentro do mercado de trabalho, tais como debate, seminário, ou atividades de rua.

Apoio atividades de coletivos e setoriais da Central dos Movimentos Populares - apoios para atividades de coletivos/ setoriais da CPM, para garantir faixas, material de divulgação, material de infra ou logística, etc.

Outros apoios

Apoio e/ou fomento à construção de ações de solidariedade com o lumpen da sociedade

Apoio Eleições Sindicais - levantar as oposições sindicais e sindicatos do ramo judiciário e do setor público (federal e estadual), que estabelecem com o Sisejufe uma relação de parceria e apoio mútuo, para levantamento dos custos de apoio em campanhas eleitorais, bem como suporte às oposições com jornais e demais instrumentos de comunicação com a base.

DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO SINDICAL E RESGATE CULTURAL

Coordenação: Willians Faustino



à categoria sobre o papel das entidades que organizam as lutas gerais (centrais sindicais, federações, sindicatos).

No Resgate Cultural

Consolidar e amplificar atividades de integração e resgate e resistência cultural, tais como oficina de cultura popular, samba choro, botequins culturais, organização de atividades esportivas, entre outras.

Consolidar o departamento de Formação Sindical e Resgate Cultural como uma referência para a categoria e demais segmentos.

METAS

Ampliar a diversificação nas ações de resgate e resistência cultural do Sisejufe;

Retomar as atividades desportivas como elemento de integração entre a categoria na capital e no interior;

Ampliar ações de estímulo à prática de esportes e de atividades que elevem a qualidade de vida;

Planejar atividades de formação sindical para os polos da categoria que ficam em cidades fora da região metropolitana;

Parcerias com os demais departamentos do Sisejufe e com outras instituições para construção de atividades de resistência e de resgate cultural;

Investir fortemente em ações de formação sindical para os diretores da atual gestão e representantes de base, com vistas a qualificar ainda mais a nossa intervenção na categoria e dar condições aos diretores e representantes sindicais de melhor construir a organização sindical na base da categoria;

AÇÕES

CURSOS E SEMINÁRIOS DE FORMAÇÃO POLÍTICA E SINDICAL - TEMAS PARA A FORMAÇÃO SINDICAL – TRIÊNIO 2014-2017

Focado mais na atual e próxima conjuntura política, econômica e sindical, na manutenção e defesa

dos direitos dos trabalhadores diante da crise do capitalismo, das políticas do novo governo, e das reformas que se avizinham.

1 - Papel dos Representantes nos Locais de Trabalho e as Tarefas do Militante e Dirigente Sindical.

Foco na concepção sindical de organização por local de trabalho, seu papel, suas tarefas, como organizar, o que fazer e como melhorar a relação direção > base > direção. Para dirigentes sindicais e lideranças. Realização: março ou abril/2015

2 - Participação Política, Cidadania e Sindicalismo, hoje!

-Uma abordagem sobre ética, solidariedade, construção coletiva, relações humanas (interpessoais), prática do (a) dirigente e militante sindical, a questão da participação política e papel dos movimentos coletivos pela cidadania ativa e direitos sociais, gênero, igualdade racial, políticas públicas, e a relação destes com os sindicatos. Para dirigentes sindicais e lideranças. Realização: 2016/2017

EXPECTATIVAS

Na Formação Sindical: Ampliar o leque de atividades nas áreas de formação sindical; organizar seminários, cursos e oficinas de formação; Organizar atividades de formação sindical para diretoria, representantes sindicais,

lideranças da categoria e demais interessados; atividades de integração e apresentação do sindicato para os servidores, demonstrando o real papel do sindicato nas lutas da classe trabalhadora; seminários sobre organização sindical para dar conhecimento

3 - Políticas Públicas, Sindicato e Participação Política.

Uma variante do tema anterior, mais focada no serviço público, papel do Estado (poder público), políticas públicas, participação nos conselhos, fóruns de gestão pública, e a relação entre poder, governo, movimentos sociais e participação política. Para dirigentes sindicais e lideranças. Realização: 2016/2017

4 - Ética, Relações Interpessoais, Gestão e Prática Sindical, hoje:

Ética, relações interpessoais, trabalho coletivo, respeito à diferença, importância do estudo e da formação para construção de uma ética solidária e participativa, as deformações e burocratizações presentes no sindicalismo hoje, a adaptação do movimento sindical à lógica burguesa da competição, individualismo e pragmatismo. Para dirigentes sindicais e lideranças. Realização: 2016/2017

5 - Negociação Coletiva de Trabalho: Estrutura, processos e simulações da negociação coletiva.

As estruturas e os processos da negociação coletiva no Brasil. As concepções e as experiências em negociação do movimento sindical. A negociação coletiva no Brasil atual. Simulações dos processos de negociação, os caminhos, avanços e recuos da negociação. O que é negociação coletiva, como se constrói uma pauta, passo a passo, as cláusulas, o que é dissídio, o que é acordo, convenção, e como se negocia, o que se negocia, exercícios práticos de todas as etapas do processo de negociação coletiva (público e privado). Realização: Novembro/2015

6 - Movimento Sindical e Capitalismo: Origens e atualidade da luta de classes e dos sindicatos.

O modo de produção capitalista, a contradição capital-trabalho, preço, lucro, mais valia, trabalho assalariado, divisão social do trabalho, mercadoria, alienação. Surgimento das lutas operárias, das ideias socialistas e dos sindicatos. Burgueses x proletários. Luta de classes; As ideias de Marx e suas contribuições para a luta dos trabalhadores; A formação da classe trabalhadora brasileira, a partir

do fim da escravidão, do início do capitalismo industrial e do surgimento do trabalho assalariado no Brasil; A contribuição das ideias comunistas, socialistas, trabalhistas e anarquistas na formação do movimento operário e sindical brasileiro; As diferentes centrais sindicais e organizações operárias que existiram, ou que existem, hoje, no Brasil; O sindicalismo na Era Vargas, as heranças do Estado Novo na legislação e na estrutura sindical brasileira; O sindicalismo na Ditadura Militar; O surgimento do novo sindicalismo, da CUT, e os desafios do sindicalismo nos tempos neoliberais. Ideologia e políticas neoliberais, a resistência dos trabalhadores; As centrais sindicais: Força Sindical, GGT, CGTB, UGT NCST, CSP/CONLUTAS/INTERSINDICAL e CTB; As concepções sindicais e o sindicalismo diante da conjuntura atual; Sindicalismo, movimentos sociais e governos Lula e Dilma. Realização: Agosto/2015.

Concepção, organização e ação sindical: o sindicato e a organização por local de trabalho.

O que é sindicato e seu papel na sociedade capitalista; O que é ser dirigente sindical, hoje. O que é luta de classes, como se manifesta hoje; A relação sindicato-local de trabalho; A organização sindical de base; As diversas concepções sindicais, hoje: Como diagnosticar os problemas do local de trabalho, Como atuar no sentido de resolvê-los, tarefas imediatas, Questões de médio e longo prazo, prazos e responsáveis, A comunicação sindical no local de trabalho, quem resolve; A legislação sindical, CLT, aspectos de saúde, segurança e condições de trabalho. Realização: junho-julho/2015.

Direitos dos Trabalhadores, Processos e Condições de Trabalho e Qualidade de Vida e Assédio Moral.

Modo de produção capitalista, exploração do trabalho e assédio moral; Lógica liberal, gestão empresarial, lucro e produtividade; Conceito de Assédio Moral e suas consequências profissionais, físicas e morais; Legislação e jurisprudência no enfrentamento do conflito e dano moral; Formas de prevenção; Consequências psicológicas e jurídicas do assédio para a vítima; Ação sindical contra o assédio moral; Convenções da OIT. Realização: 2016/2017

Outros Cursos

Curso sobre Orçamento Público – meta 2016 e 2017;

Curso de Filosofia – módulo Medieval - 3 módulos do Programa de Estudos Medievais/UFRJ; Realização: 2º semestre de 2015

Curso sobre Planejamento Estratégico no Judiciário - meta 2016 e 2017;

Seminários e Oficinas

Redução da Jornada de Trabalho – Seis horas e Saúde (com certificação para o AQ): Discussões sobre os impactos da redução da jornada na saúde do trabalhador; impactos dos novos processos de trabalho na saúde do trabalhador – consequências do PJE na saúde do trabalhador; contribuições do assédio moral para o adoecimento do trabalhador e o papel das FCs nesse processo. Formação: realização num fim-de-semana (noite de sexta e manhã/tarde de sábado). Composição de duas mesas com as seguintes presenças sugeridas, tendo em vista o trabalho de pesquisa nessa área: Dr. Rogério (Médico do RS), Colombo, Valéria Quiroga e Amarildo (Diretor Geral do STF). Sugestão de Realização: abril/maio de 2015 em parceria com o departamento de saúde.

Seminário sobre organização por local de trabalho - TRT:

O TRT. Importante discussão acerca da histórica dificuldade de penetração da entidade sindical nesse órgão do judiciário federal no Rio de Janeiro. Fatores conjunturais que determinaram essa dificuldade, que se materializa no menor índice de sindicalização

de todas as justiças federais no Rio de Janeiro, com uma taxa de aproximadamente 17% apenas de sindicalização. A Justiça do Trabalho e o estranhamento da entidade constitucional de representação de seus servidores - propostas efetivas e alternativas de reversão desse quadro. Formação: Realização em um final-de-semana, envolvendo sobretudo servidores do TRT, na sexta-feira à noite (palestra de ambientação, seguida de recreação, como por exemplo apresentação de uma banda de forró) e durante o dia de sábado (formação). Realização: junho/2015.

Seminário sobre Democratização no Judiciário – debate sobre a necessária construção do processo de democratização do Poder Judiciário, a participação dos trabalhadores nesta luta, limites e desafios. Realização: dezembro 2015;

Jornada de Formação em Relações de Trabalho – 2015;

Relações de Trabalho no Setor público

Ciclo de cursos de formação que aborda temas relevantes sobre a gestão do trabalho tais como mediação de conflitos e negociação coletiva no setor público, política de pessoal no setor público, política de desenvolvimento e gestão de pessoas, saúde e redução de jornada, assédio moral, entre outros. Será solicitado aos tribunais que os certificados dos módulos sejam aceitos para aquisição de AQ. Para tanto, encaminharemos ofício aos tribunais com a grade dos cursos, carga horária e currículo dos palestrantes.

I Módulo:

Negociação Coletiva no Setor Público

Histórico e Marcos Legais da Negociação Coletiva no Setor público

Palestrante:

Max Leno (Dieese/Condsef)

Marcos Legais da Negociação Coletiva no Setor Público:

Convenção 151 e marcos de regulamentação da Administração Federal;

Palestrante:

Rudi Cassel (Advogado Fe-najufe)

Negociação Coletiva no Setor público: limites e desafios da implantação

Palestrante:

Rogério Coelho Viola (advogado e especialista em Negociação Coletiva para o Setor Público)

II Módulo:

Estruturação de Carreiras e Política de Pessoal no Setor Público

- Em parceria com o Cotec/RJ e GT-Carreira Sisejufe. Será solicitado aos tribunais que os certificados dos módulos sejam aceitos para aquisição de AQ. Para tanto, encaminharemos ofício aos tribunais com a grade dos cursos, carga horária e currículo dos palestrantes. Público Alvo: servidores, dirigentes e filiados dos sindicatos de servidores públicos.

Marcos histórico da organização de pessoal na Administração Pública Federal;

Palestrante:

Vera Miranda (assessoria técnica Sisejufe)



Estruturação das Carreiras e DPC;

Palestrante:
Tônia Duarte (Membro da comissão Nacional de Supervisão de Carreira - CNSC/MEC)

Informes sobre os PL do Setor Público

Palestrante:
Alexandre Marques (assessor parlamentar do Sisejufe)
Ascensão Funcional e desdobramentos nas carreiras;
Palestrante: Vera Miranda (assessoria técnica Sisejufe)

III – Módulo: Gestão de pessoas na Administração Pública

Em parceria com o Cotec/RJ e GT-Carreira Sisejufe. Será solicitado aos tribunais que os certificados dos módulos sejam aceitos para aquisição de AQ. Para tanto, encaminharemos ofício aos tribunais com a grade dos cursos, carga horária e currículo dos palestrantes.

Gestão de pessoas na Administração Pública Federal e no Poder Judiciário: limites e desafios;

Palestrantes:
Amarildo Vieira (STF) e Vera Miranda (Sisejufe)

Desdobramentos da conferência Nacional de RH: Desenvolvimento na Carreira X Gestão por Competências;

Palestrante:
Luís Fernando Silva (advogado, ex- secretário de RH do MPOG).

Negociações no setor público – tendências nos últimos períodos;

Palestrantes:
Coordenador do Setor público/CUT/DN e Dieese.

Relações de Trabalho – Divisão e Organização
Público-alvo: dirigentes e militantes de sindicais

I Módulo: Seminário de Relações de Trabalho I

Resgate Histórico das Relações de Trabalho e da Organização Sindical no Brasil;

Palestrante:
Helder Molina (Historiador e assessor de formação)

Marcos Jurídicos e Aspectos Políticos da luta pela Jornada de Trabalho no Brasil;

Palestrante:
Rudi Cassel (Assessor Jurídico do Sisejufe) e Roberto Ponciano (diretor da Fenajufe).

Redução da Jornada de Trabalho – Seis horas e Saúde (com certificação para o AQ):
Discussões sobre os impactos da redução da jornada na saúde do trabalhador; impactos dos novos processos de

trabalho na saúde do trabalhador – consequências do PJE na saúde do trabalhador; contribuições do assédio moral para o adoecimento do trabalhador e o papel das FCS nesse processo. Realização: abril/maio.

Palestrantes:
Dr. Rogério (Médico do RS), Colombo, Valéria Quiroga (Doutora em Administração) e Amarildo (Diretor Geral do STF). Sugestão de Realização: abril/maio de 2015 em parceria com o departamento de saúde.

II módulo: II Seminário de Relações de Trabalho

Seminário I: Divisão Social do Trabalho no Brasil;

Palestrante:
Paulo Jardel (Dieese/RJ)

Precarização das Relações de trabalho no Brasil;

Palestrante:
Marcelo Azevedo (Contraf)

Assedio Moral nas relações de Trabalho - atividade em parceria com o departamento de saúde

Palestrante 1:
Terezinha Martins - psicóloga e pesquisadora da Unirio.

Palestrante 2:
Valéria Quiroga - Drª em Admi-

nistração, autora da tese A injustiça da justiça: mal-estar no trabalho no Poder Judiciário Federal.

ATIVIDADES DE RESGATE CULTURAL

1- Oficina de Cultura Popular – Atividade gratuita para sindicalizados sobre Cultura Popular com dinâmica de grupo e uso de instrumento musical. Realização: segundo semestre.

2- Sarau Sisejufe: - retomada de atividade de resgate cultural na sua formatação original, onde os participantes possuem afinidades com os mais diversos ramos da arte, apresentando suas contribuições individuais ou coletivas, expressas em forma de poemas, canções, atos teatrais, etc. O objetivo do Sarau é promover mais um espaço para a militância cultural da categoria judiciária. Periodicidade: quadrimestral. Março, julho e novembro de 2015.

3- Samba Choro Sisejufe – atividade de resistência cultural, comemorando o dia da Consciência Negra. Data: 20/11

4. Sisejufe Folia - Grito de Carnaval com formato sustentável em que os custos do

evento são 70% cobertos pela venda de ingressos. Atividade voltada para a cultura popular. Data: 12/02

ATIVIDADES ESPORTIVAS - em parceria com o departamento de integração.

FUTEBOL NO INTERIOR

O futebol é uma paixão nacional e com os sindicalizados não é diferente, a ideia com relação ao futebol, por ser um esporte tão popular e atingir grande quantidade de pessoas, é usá-lo para chegar aos sindicalizados e potenciais sindicalizados, da capital e do interior, ou seja, realizar torneios, formando uma equipe do SISEJUFÉ-RJ, e fazermos partidas contra times do interior, e usar esses jogos pra levar nossa mensagem, e conseguir novos sindicalizados.

TORNEIO DE FUTEBOL

No mínimo uma vez no ano, organizar um torneio com as equipes que jogamos durante o ano nos interiores e com outras da capital que se inscreverem. Buscar parceiros pra realização dos eventos.

DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA E ACESSIBILIDADE

Coordenação: Ricardo Azevedo



EXPECTATIVAS

Dar continuidade ao processo de modernização da infraestrutura e dos equipamentos do Sisejufe, garantindo melhores condições de desenvolvimento das atividades sindicais;

Consolidar projeto de modernização da informatização do Sisejufe;

Planejar e executar as obras de ampliação, manutenção e reforma da Sede Campestre;

Planejar e executar as reformas e adequações necessárias à infraestrutura da sede administrativa do Sisejufe e das

salas da Av. Senador Dantas 117 (441 e 1541) garantindo otimização do espaço para o seu uso pleno.

Implantar em conjunto com o departamento de Gestão Documental a política de gestão documental de qualidade;

Manter o Departamento como espaço de apoio estrutural aos outros departamentos e núcleos e à direção do Sisejufe;

METAS E AÇÕES

Atualização do parque informático do Sisejufe;

Atualização de todas as licen-

ças da Microsoft;

Compra de aplicativo open-office para as máquinas que não demandam plataforma Windows;

Sede Campestre

Finalização das obras de 6 suítes da sede campestre que estão sendo construídas na antiga quadra de squash para ampliação das vagas para hospedagem ainda no primeiro semestre de 2015.

Compra e instalação de lavanderia industrial para a sede campestre;

Construção e instalação de equipamentos do Restaurante; Recuperação dos acessos da Sede Campestre; Construção de área de convivência e parque infantil; Realização de ações de paisa-

gismo e ornamentação da sede Campestre;

Acessibilidade

Em parceria com o Núcleo de Pessoas Com Deficiência, realizar levantamento das condições

de acessibilidade dos foros das Justiças;

Realizar, em parceria com o Núcleo de Pessoas Com Deficiência, Seminário sobre Acessibilidade no Poder Judiciário - setembro de 2015;

Secretaria

Em parceria com o Departamento de Gestão Documental, realizar a Catalogação e organização de todos os arquivos administrativos Sisejufe por área/ano/especificidade, ao longo do triênio 2014-2017; (meta de curto e médio prazo)

Digitalização de todo o acervo documental administrativo do Sisejufe; (meta de curto e médio prazo).

Aquisição de equipamentos para suporte a gestão documental e à política de modernização de equipamentos; (meta de curto e médio prazo).

NÚCLEO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Coordenação: Dulavim de Oliveira L. junior

EXPECTATIVAS

Consolidar o Núcleo de Pessoas com Deficiência como espaço de referência para a militância por acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência;

Ampliar a participação dos servidores com deficiência do judiciário Federal do Rio de Janeiro nas atividades do NPCD, bem como nas atividades da Fenajufe;

Ampliar a troca de experiências entre o Núcleo do Sisejufe e outras entidades sindicais do

poder judiciário, bem como outras categorias de trabalhadores do setor público ou privado que tenham militância nesta área.

Manter a participação propositiva em atividades que visem a discussão, formulação, e disputa de projetos que visem a implantação de políticas de acessibilidade, inclusão social, e no mundo trabalho, das pessoas com deficiência.

METAS E AÇÕES

Periodicidade - Estabelecer periodicidade nas reuniões do

núcleo com construção prévia de calendário de reuniões bimensais, sempre na última segunda feira do mês da reunião - meta permanente.

Planejamento Estratégico do Núcleo - realizar em dezembro de 2015.

Dimensionamento de Pessoas com Deficiências - atualizar as informações sobre quantitativos de pessoas com deficiência no Judiciário Federal Fluminense, via dados dos tribunais e atualização do quantitativo de

pessoas com deficiência que são filiados ao Sisejufe. - meta em constante atualização.

Realização do Seminário sobre Acessibilidade no Poder Judiciário em 2015 - dentro do Encontro Regional (ou Nacional) de Pessoas com Deficiência.

Realização do Encontro Regional (ou Nacional) de Pessoas com Deficiências - dia 21 de setembro em caso de atividade local em comemoração ao dia Nacional das Pessoas com Deficiência, ou 25 de setembro de 2015.

Política de comunicação: Acessibilidade no site do Sisejufe com implantação da nova página, alteração da ficha de filiação para conter questionário sobre identificação do servidor como pessoa com deficiência. Solicitar a alteração ao setor de Cadastro - meta realizada.

Fique Por Dentro especial Fique por Dentro especial do Dia Internacional de Luta das Pessoas com Deficiência - boletim de balanço do núcleo em dezembro/2015

NÚCLEO DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA – NOJAF

Coordenação: Marcio Loureiro Cotta



EXPECTATIVAS

O Núcleo dos Oficiais de Justiça - NOJAF, constituído para

organizar os Oficiais de Justiça do Poder Judiciário Federal, na luta por suas reivindicações específicas e por condições de trabalho

condizentes com as atribuições do cargo, tem como expectativa para a gestão 2014 -2017:

Aprofundamento da organização do NOJAF com ampliação da participação dos oficiais de justiça nas atividades do Sisejufe e da Fenajufe;

Consolidação da periodicidade das reuniões do Nojaf/ Sisejufe;

Participação propositiva nos fóruns da categoria: Ampliadas, Plenárias, Congressos, Encontros Temáticos, etc

Formulação propositiva para unificação e padronização de procedimentos para execução de mandados em área de risco - visando a redução do risco de vida nas atividades inerentes ao cargo.

Campanha pela valorização dos Oficiais de Justiça - visa

construir perante a categoria judiciária imagem correta e positiva do papel dos oficiais de justiça como integrantes do corpo da categoria para superação da visão distanciada e as vezes negativa que existe atualmente. , Através de política de consultoria de comunicação e marketing.

Política de Comunicação - atualizar os dados do NOJAF na página do Sisejufe, incluir os dados da coordenação, legislações pertinentes, links relacionados, etc. Clipping mensal com matérias relevantes postado em boletim eletrônico e em link de notícias no Nojaf.

METAS

Retomada da periodicidade das reuniões do NOJAF com realização de 3 reuniões temáticas em 2015;

Participação dos oficiais de justiça nos eventos realizados pelo Sisejufe e pela Fenajufe durante o ano de 2015, em especial os que discutem temas relativos à organização do setor;

Propor e aprovar no orçamento 2015 do Sisejufe, o planejamento político-orçamentário do Nojaf;

Participação nos Fóruns Nacionais da Categoria Judiciária para discussão e aprovação das políticas gerais e de interesse específico dos oficiais de justiça;

Participação do 6º COJAF quando convocado pela Fenajufe, em Brasília - 04/2015;

Participação no Conojaf com 6 delegados. - 08/2015

Campanha de valorização dos oficiais de justiça com material temático impresso em papel diferenciado;

AÇÕES

Periodicidade: retomada da periodicidade a partir de março com reunião para discussão da campanha de valorização com assessoria de comunicação e marketing. Na sede do Sisejufe,

com convocações realizadas sempre com antecedência mínima de 72h. As reuniões extraordinárias serão convocadas sempre que necessário, pelos meios de comunicação do Sisejufe com antecedência mínima

de 24h.

Calendário de Reuniões ordinárias temáticas: a definir na reunião de março.

Reunião de Planejamento estratégico para 2016: dezembro de 2015.

Orçamento 2015 e Prestação de Contas - participação dos oficiais de justiça na Assembleia de prestação de contas e de aprovação do orçamento 2015, onde será aprovado o orçamento do Nojaf - em 25/03.

6º Cojaf – participação da delegação do Sisejufe, em Brasília, 04/2015.

Conojaf - participação da delegação do Sisejufe com 6 representantes. - setembro de 2015.

NÚCLEO DOS AGENTES DE SEGURANÇA – NAS

Coordenação: Wallace Nascimento



EXPECTATIVAS

O Núcleo dos Agentes de Segurança – NAS, constituído para organizar os Agentes de Segurança do Poder Judiciário Federal, na luta por suas reivindicações específicas, combate à terceirização na segurança judiciária, e por condições de trabalho condizentes com as atribuições do cargo tais como treinamento, instrumentalização e capacitação, tem como expectativa para a gestão 2014-2017:

Aprofundamento da organização do NAS com ampliação da participação dos Agentes de Segurança nas atividades do Sisejufe e da Fenajufe;

Consolidação da periodicidade das reuniões do NAS/Sisejufe;

Construção de amplo de debate para formulação de propostas que visem a padronização de procedimentos pelos tribu-

nais para atuação na segurança institucional,

Formulação propositiva para unificação e padronização de procedimentos de capacitação e treinamento dos agentes de segurança pelos tribunais;

Reconhecimento das administrações dos Tribunais da relevância estratégica da Segurança Institucional no poder judiciário e dos agentes de segurança como trabalhadores responsáveis pelo cumprimento das ações que garantem a viabilização da política de segurança;

Fim da terceirização das atividades de segurança dentro do poder judiciário Federal através de abertura de concurso público para a especialidade;

Valorização dos agentes de segurança dentro da estrutura organizacional da carreira, como área estratégica, através de atuação propositiva no debate da carreira do judiciário federal.

Política de Comunicação – atualizar os dados do NAS na página do Sisejufe, incluir os dados da coordenação, legislações pertinentes, links relacionados, etc. Clipping mensal com matérias relevantes postado em boletim eletrônico e em link de notícias no NAS.

METAS E AÇÕES

Cumprimento da periodicidade das reuniões do NAS com realização de todas as reuniões constantes do calendário de 2015;

Participação dos agentes de segurança nos eventos realizados pelo Sisejufe e pela Fenajufe durante o ano de 2015, em especial os que discutem temas relativos à organização do setor;

Propor e aprovar no orçamento 2015 do Sisejufe, o planejamento político-orçamentário do NAS;

Participação nos Fóruns Nacionais da Categoria Judiciária para discussão e aprovação das políticas gerais e de interesse específico dos agentes de segurança;

Participação do V Encontro Regional Sudeste dos Agentes de Segurança do Poder Judiciário Federal pelo SISEJUFÉ no mês e data a confirmar;

Participação do 6º CONAS quando convocado pela Fenajufe, em Brasília - 03/2015;

Participação no VIII Seminário Nacional da AGEPOLJUS em Brasília - 08/2015

Criação e implantação de grupo de trabalho sobre segurança institucional (GT – Segurança) com vistas a estudar, discutir, e formular, instrumentos de padronização de procedimentos e rotina em segurança institucional, com vista a estabelecer debate propositivo com a administração dos tribunais;

Primeiro Botequim do Basconça e do Ponciano

Roda Carioca convida

Alessandra Terribili

Bar do Ernesto
Largo da Lapa, 41 – Lapa–RJ

Couvert 15 reais

Sexta 15 Maio 20h

Apoio Sisejufe

Balancete de verificação

Exercício: 2014

Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

End: Avenida Presidente Vargas, 509 – 11º andar

CNPJ: 35.792.035/0001-95

Período de Janeiro a Dezembro de 2014

Grupo: ATIVO

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
11000-0		1100000000	ATIVO CIRCULANTE				
11100-3		1101000000	NUMERARIOS				
11101-8		1101010000	CAIXA	829,08 D	410.333,97	403.993,27	7.169,78 D
TOTAL DA CONTA 1101000000				829,08 D	410.333,97	403.993,27	7.169,78 D
11200-6		1102000000	BANCOS CONTA MOVIMENTO				
11201-0		1102010000	CAIXA ECONOMICA C/C 045-3	252.073,89 D	4.935.083,72	5.022.022,66	165.134,95 D
11203-0		1102030000	CAIXA ECONOMICA C/C 384-6	2.707,82 D	701.938,58	703.692,35	954,05 D
11205-9		1102050000	CAIXA ECONOMICA C/C 527-0	16.578,50 D	67.869,24	80.337,02	4.110,72 D
11208-2		1102080000	BANCO DO BRASIL 25270	306,21 D	521.280,77	518.679,39	2.907,59 D
11209-7		1102090000	BANCO DO BRASIL - APLICAÇÃO	161.918,94 D	171.379,26	325.522,05	7.776,15 D
TOTAL DA CONTA 1102000000				433.585,36 D	6.397.551,57	6.650.253,47	180.883,46 D
11500-4		1105000000	OUTROS CRÉDITOS				
11501-9		1105010000	ADIANTAMENTO DE SALÁRIOS	0,00	132.068,00	132.068,00	0,00
11502-3		1105020000	EMPRESTIMOS A TERCEIROS	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
11508-0		1105080000	CONTAS A RECEBER	0,00	8.000,00	4.800,00	3.200,00 D
TOTAL DA CONTA 1105000000				0,00	142.068,00	138.868,00	3.200,00 D
TOTAL DA CONTA 1100000000				434.414,44 D	6.949.953,54	7.193.114,74	191.253,24 D
13000-4		1300000000	ATIVO PERMANENTE				
13100-7		1301000000	INVESTIMENTOS				
13101-1		1301010000	SISTEMAS E SOFTWARE'S	51.686,65 D	3.820,33	0,00	55.506,98 D
13102-6		1301020000	EQUIPAMENTOS P/COMUNICAÇÃO	42.209,96 D	0,00	0,00	42.209,96 D
TOTAL DA CONTA 1301000000				93.896,61 D	3.820,33	0,00	97.716,94 D
13200-0		1302000000	IMOBILIZADO				
13201-4		1302010000	IMOVEIS	1.192.844,54 D	0,00	0,00	1.192.844,54 D
13202-9		1302020000	VEICULOS	157.139,05 D	13.300,00	8.000,00	162.439,05 D
13204-8		1302040000	MOVEIS E UTENSILIOS	204.768,01 D	46.198,00	0,00	250.966,01 D
13205-2		1302050000	INSTALACOES	297.639,08 D	0,00	0,00	297.639,08 D
13206-7		1302060000	COMPUTADORES E PERIFERICOS	126.017,21 D	20.950,86	0,00	146.968,07 D
13208-6		1302080000	VAGA DE ESTACIONAMENTO	13.500,00 D	0,00	0,00	13.500,00 D
13210-3		1302100000	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	43.243,60 D	0,00	0,00	43.243,60 D
13213-7		1302130000	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	102.797,53 D	1.462,00	0,00	104.259,53 D
13215-6		1302150000	BENFEITORIAS	11.155,64 D	0,00	0,00	11.155,64 D
13216-0		1302160000	BENFEITORIAS SEDE CAMPESTRE	467.117,77 D	241.887,90	0,00	709.005,67 D
13217-5		1302170000	CELULARES E APAR ELETRÔNICOS	21.253,68 D	1.438,62	0,00	22.692,30 D
13220-7		1302200000	BIBLIOTECA	7.779,80 D	0,00	0,00	7.779,80 D
13221-1		1302210000	INSTRUMENTOS MUSICAIS	3.000,00 D	529,00	0,00	3.529,00 D
TOTAL DA CONTA 1302000000				2.648.255,91 D	325.766,38	8.000,00	2.966.022,29 D
TOTAL DA CONTA 1300000000				2.742.152,52 D	329.586,71	8.000,00	3.063.739,23 D
T O T A L D O G R U P O				3.176.566,96 D	7.279.540,25	7.201.114,74	3.254.992,47 D

Balancete de verificação

Exercício: 2014

Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

End: Avenida Presidente Vargas, 509 – 11º andar

CNPJ: 35.792.035/0001-95

Período de Janeiro a Dezembro de 2014

Grupo: PASSIVO

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
21000-1		2100000000	PASSIVO CIRCULANTE				
21200-7		2102000000	DEBITOS SOCIAIS				
21201-1		2102010000	INSS A RECOLHER	22.464,14 C	306.792,50	305.112,38	20.784,02 C
21202-6		2102020000	FGTS A RECOLHER	3.997,97 C	63.520,06	64.866,04	5.343,95 C
21204-5		2102040000	IRRF S/SALÁRIO	5.276,37 C	70.563,78	72.167,10	6.879,69 C
21205-0		2102050000	IRRF S/FÉRIAS	0,00	3.442,67	3.442,67	0,00
21206-4		2102060000	PIS S/FOLHA DE PAGAMENTO	524,68 C	7.530,91	7.727,01	720,78 C
21207-9		2102070000	IRRF S/13 SALÁRIO	0,00	3.704,08	3.704,08	0,00
21208-3		2102080000	IR RETIDO NA FONTE	248,18 C	2.541,42	2.569,70	276,46 C
21210-0		2102100000	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	0,00	11.889,52	11.889,52	0,00
21212-0		2102120000	PIS/COFINS/CSLL A RECOLHER	1.042,62 C	14.243,34	14.300,79	1.100,07 C
21213-4		2102130000	PSS - DIRETOR	0,00	15.579,72	15.579,72	0,00
TOTAL DA CONTA 2102000000				33.553,96 C	499.808,00	501.359,01	35.104,97 C
21300-0		2103000000	DEBITOS FISCAIS RETENÇÃO				
21301-4		2103010000	IRRF CÓDIGO 1708	985,22 C	7.022,36	6.540,44	503,30 C
TOTAL DA CONTA 2103000000				985,22 C	7.022,36	6.540,44	503,30 C
21500-5		2105000000	OUTROS DEBITOS				
21501-0		2105010000	SALARIOS A PAGAR	0,00	847.870,38	847.870,38	0,00
21502-4		2105020000	FÉRIAS A PAGAR	4.185,60 D	49.178,59	53.364,19	0,00
21503-9		2105030000	CONTR SINDICAL A RECOLHER	87,92 C	2.554,17	2.540,89	74,64 C
21504-3		2105040000	13 SALÁRIO A PAGAR	0,00	61.107,25	61.107,25	0,00
21507-7		2105070000	CONTAS A PAGAR	26.958,66 C	437.168,74	441.760,22	31.550,14 C
TOTAL DA CONTA 2105000000				22.860,98 C	1.397.879,13	1.406.642,93	31.624,78 C
TOTAL DA CONTA 2100000000				57.400,16 C	1.904.709,49	1.914.542,38	67.233,05 C
24000-7		2400000000	PATRIMÔNIO LÍQUIDO				
24500-0		2405000000	RESULTADO DO EXERCÍCIO				
24512-3		2405200000	SUPERAVIT/DEFICIT ACUMULADOS	3.119.166,80 C	0,00	0,00	3.119.166,80 C
TOTAL DA CONTA 2405000000				3.119.166,80 C	0,00	0,00	3.119.166,80 C
TOTAL DA CONTA 2400000000				3.119.166,80 C	0,00	0,00	3.119.166,80 C
T O T A L D O G R U P O				3.176.566,96 C	1.904.709,49	1.914.542,38	3.186.399,85 C

Balancete de verificação

Exercício: 2014

Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

End: Avenida Presidente Vargas, 509 – 11º andar

CNPJ: 35.792.035/0001-95

Período de Janeiro a Dezembro de 2014

Grupo: DESPESAS

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
51999-2		510000000	DESPESAS DO EXERCÍCIO				
51100-7		510100000	DESPESAS CUSTEADAS C/SINDICAL				
51101-1		510101000	ASSISTÊNCIA JURÍDICA	0,00	202.702,36	3.560,00	199.142,36 D
TOTAL DA CONTA 5101000000				0,00	202.702,36	3.560,00	199.142,36 D
51200-0		510200000	DESPESAS ADMINISTRATIVAS				
51201-4		510201000	ALUGUEL DE CARROS DE SOM	0,00	7.576,00	0,00	7.576,00 D
51202-9		510202000	MANUTENÇÃO E COMBUST-VEÍCULOS	0,00	66.983,07	0,00	66.983,07 D
51203-3		510203000	ASSESSORIA PARLAMENTAR	0,00	12.742,00	0,00	12.742,00 D
51204-8		510204000	PANFLETADORES (JORNAL/REVISTA)	0,00	41.510,06	0,00	41.510,06 D
51205-2		510205000	IPVA	0,00	1.128,71	0,00	1.128,71 D
51206-7		510206000	ENERGIA ELÉTR SEDE E SALAS	0,00	48.820,18	0,00	48.820,18 D
51207-1		510207000	MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO	0,00	12.220,62	0,00	12.220,62 D
51208-6		510208000	PASSAGENS/ESTACIONAMENTO	0,00	182.723,31	0,00	182.723,31 D
51209-0		510209000	TÁXI	0,00	80.102,86	0,00	80.102,86 D
51210-3		510210000	VIAGENS (DIÁRIAS/HOSPEDAGEM)	0,00	129.074,74	1.800,00	127.274,74 D
51211-8		510211000	MANUTENÇÃO DE TELEFONES	0,00	8.704,96	0,00	8.704,96 D
51212-2		510212000	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	36.664,28	0,00	36.664,28 D
51213-7		510213000	MAT DE CONSUMO IMPRESSORAS	0,00	30.729,29	0,00	30.729,29 D
51214-1		510214000	CONDOMÍNIO SEDE	0,00	32.094,32	0,00	32.094,32 D
51215-6		510215000	CONDOMÍNIO CMMC	0,00	7.902,67	0,00	7.902,67 D
51216-0		510216000	CONDOMÍNIO SALAS 444 E 1541	0,00	12.375,00	0,00	12.375,00 D
51217-5		510217000	CORREIO	0,00	30.016,44	0,00	30.016,44 D
51218-0		510218000	SEGUROS	0,00	11.271,40	0,00	11.271,40 D
51219-4		510219000	PUBLICAÇÕES/ASSINATURAS	0,00	22.279,56	0,00	22.279,56 D
51220-7		510220000	TV POR ASSINATURA	0,00	1.871,00	0,00	1.871,00 D
51221-1		510221000	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	0,00	13.032,00	0,00	13.032,00 D
51223-0		510223000	MAT DE CONSUMO FISIOTERAPIA	0,00	6.354,72	0,00	6.354,72 D
51224-5		510224000	MATERIAL DE LIMPEZA	0,00	1.012,74	0,00	1.012,74 D
51225-0		510225000	COPA/ALIMENTAÇÃO	0,00	64.462,46	0,00	64.462,46 D
51226-4		510226000	FOTOCÓPIAS/CARTÓRIO	0,00	11.214,63	0,00	11.214,63 D
51227-9		510227000	ESTACIONAMENTO/PEDÁGIOS	0,00	7.729,12	60,00	7.669,12 D
51228-3		510228000	UNIFORMES	0,00	2.022,45	0,00	2.022,45 D
51230-0		510230000	EVENTOS	0,00	238.558,58	7.625,00	230.933,58 D
51233-4		510233000	SERVIÇOS PRESTADOS-PF	0,00	123.063,98	45,78	123.018,20 D
51234-9		510234000	MANUTENÇÃO DE IMÓVEL	0,00	11.710,05	0,00	11.710,05 D
51235-3		510235000	FARMÁCIA	0,00	211,35	0,00	211,35 D
51236-8		510236000	MAT DE CONSUMO SEDE CAMPESTRE	0,00	52.121,54	0,00	52.121,54 D
51237-2		510237000	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	0,00	60.975,27	0,00	60.975,27 D
51239-1		510239000	INSS	0,00	220.220,54	3.342,45	216.878,09 D
51240-4		510240000	FGTS	0,00	66.496,44	0,00	66.496,44 D
51241-9		510241000	COND SEDE CAMPESTRE	0,00	4.542,00	0,00	4.542,00 D
51108-3		510242000	ASSISTÊNCIA MÉDICA	0,00	5.244,64	0,00	5.244,64 D
51113-4		510243000	CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS	0,00	2.560,00	0,00	2.560,00 D
55103-8		510243000	CUSTAS JUDICIAIS	0,00	13.819,33	3.534,61	10.284,72 D
TOTAL DA CONTA 5102000000				0,00	1.682.142,31	16.407,84	1.665.734,47 D
TOTAL DA CONTA 5100000000				0,00	1.884.844,67	19.967,84	1.864.876,83 D
52000-6		520000000	DESPESAS COM PESSOAL				
52100-9		520100000	DESPESAS COM PESSOAL				
52101-3		520101000	VALE TRANSPORTE	0,00	51.495,66	16.447,50	35.048,16 D
52102-8		520102000	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	0,00	152.633,29	2.925,56	149.707,73 D

Balancete de verificação

Exercício: 2014

Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

End: Avenida Presidente Vargas, 509 – 11º andar

CNPJ: 35.792.035/0001-95

Período de Janeiro a Dezembro de 2014

Grupo: DESPESAS

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
52103-2		5201030000	13 SALÁRIO	0,00	63.297,52	7.945,39	55.352,13 D
52105-1		5201050000	FÉRIAS	0,00	73.572,27	1.102,63	72.469,64 D
52106-6		5201060000	SALÁRIOS	0,00	687.023,79	2.562,69	684.461,10 D
52107-0		5201070000	SALÁRIOS - DIRETOR	0,00	252.676,92	890,78	251.786,14 D
52109-0		5201090000	ESTAGIÁRIOS(AS)	0,00	1.436,87	0,00	1.436,87 D
52110-2		5201100000	RESCISÕES DE CONTRATO TRABALHO	0,00	5.251,50	0,00	5.251,50 D
52111-7		5201110000	ASSIST MÉDICA E ODONTOLÓGICA	0,00	172.561,74	9.485,67	163.076,07 D
52112-1		5201120000	ADICIONAL NOTURNO	0,00	322,43	0,00	322,43 D
52114-0		5201140000	HORAS EXTRAS	0,00	51.463,09	0,00	51.463,09 D
51229-8		5201150000	BOLSA DE ESTUDO	0,00	20.337,46	340,00	19.997,46 D
TOTAL DA CONTA 5201000000				0,00	1.532.072,54	41.700,22	1.490.372,32 D
TOTAL DA CONTA 5200000000				0,00	1.532.072,54	41.700,22	1.490.372,32 D
53000-8		5300000000	DESPESAS COM NÚCLEOS				
53600-4		5306000000	FORMAÇÃO E CULTURA				
53601-9		5306010000	CURSO DE FORMAÇÃO	0,00	205.482,43	0,00	205.482,43 D
TOTAL DA CONTA 5306000000				0,00	205.482,43	0,00	205.482,43 D
TOTAL DA CONTA 5300000000				0,00	205.482,43	0,00	205.482,43 D
54000-0		5400000000	DESPESAS GERAIS				
54100-2		5401000000	IMPrensa				
54101-7		5401010000	ILUSTRAÇÕES	0,00	1.361,50	0,00	1.361,50 D
54103-6		5401030000	GRÁFICA JORNAL CONTRAPONTO	0,00	102.614,20	0,00	102.614,20 D
54104-0		5401040000	MATÉRIAS PARA JORNAL/REVISTA	0,00	53.253,00	0,00	53.253,00 D
TOTAL DA CONTA 5401000000				0,00	157.228,70	0,00	157.228,70 D
54200-5		5402000000	JURÍDICO				
54201-0		5402010000	HONORARIOS CONTABEIS JURIDICO	0,00	27.911,35	0,00	27.911,35 D
54202-4		5402020000	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS	0,00	223.894,31	0,00	223.894,31 D
54205-8		5402050000	ASSINAT TRIM PRECISA RECORTES	0,00	1.640,00	0,00	1.640,00 D
54206-2		5402060000	DESPESAS JURIDICAS DIVERSAS	0,00	80,00	0,00	80,00 D
TOTAL DA CONTA 5402000000				0,00	253.525,66	0,00	253.525,66 D
54300-8		5403000000	MOVIMENTOS SOCIAIS/SINDICAIS				
54301-2		5403010000	CUT CONTRIBUIÇÃO ESTATUTÁRIA	0,00	149.886,68	0,00	149.886,68 D
54302-7		5403020000	FENAJUFE CONTR ESTATUTÁRIA	0,00	278.000,01	0,00	278.000,01 D
54303-1		5403030000	APOIO AO MOVIMENTO SOCIAL	0,00	64.293,94	0,00	64.293,94 D
TOTAL DA CONTA 5403000000				0,00	492.180,63	0,00	492.180,63 D
54600-6		5406000000	TELEFONIA E INFORMÁTICA				
54601-0		5406010000	TELEFONIA FIXA	0,00	17.348,09	0,00	17.348,09 D
54602-5		5406020000	TELEFONIA CELULAR	0,00	80.128,94	0,00	80.128,94 D
54603-0		5406030000	MANUTENÇÃO DO PORTAL SISEJUFE	0,00	67.876,47	0,00	67.876,47 D
54604-4		5406040000	CONEXÃO INTERNET BANDA LARGA	0,00	19.558,53	0,00	19.558,53 D
TOTAL DA CONTA 5406000000				0,00	184.912,03	0,00	184.912,03 D
TOTAL DA CONTA 5400000000				0,00	1.087.847,02	0,00	1.087.847,02 D

Balancete de verificação

Exercício: 2014

Sindicato dos Servidores das Justiças Federais no Estado do Rio de Janeiro

End: Avenida Presidente Vargas, 509 – 11º andar

CNPJ: 35.792.035/0001-95

Período de Janeiro a Dezembro de 2014

Grupo: DESPESAS

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
55000-1		5500000000	DESPESAS TRIBUTÁRIAS				
55100-4		5501000000	DESPESAS TRIBUTÁRIAS				
55101-9		5501010000	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	0,00	428.144,08	0,00	428.144,08 D
55102-3		5501020000	IMP, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	0,00	8.458,72	0,00	8.458,72 D
55104-2		5501040000	PIS S/FOLHA DE PAGAMENTO	0,00	7.727,01	0,00	7.727,01 D
TOTAL DA CONTA 5501000000				0,00	444.329,81	0,00	444.329,81 D
TOTAL DA CONTA 5500000000				0,00	444.329,81	0,00	444.329,81 D
56000-3		5600000000	DESPESAS FINANCEIRAS				
56100-6		5601000000	DESPESAS FINANCEIRAS				
56101-0		5601010000	MULTAS E MORA FISCAL	0,00	5.190,11	0,00	5.190,11 D
56102-5		5601020000	DESPESAS BANCÁRIAS	0,00	5.992,97	1,05	5.991,92 D
56103-0		5601030000	IRRF S/APLICAÇÕES	0,00	18.144,80	0,00	18.144,80 D
TOTAL DA CONTA 5601000000				0,00	29.327,88	1,05	29.326,83 D
TOTAL DA CONTA 5600000000				0,00	29.327,88	1,05	29.326,83 D
T O T A L D O G R U P O				0,00	5.183.904,35	61.669,11	5.122.235,24 D

Grupo: RECEITAS

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
62000-7		6200000000	CONTRIBUIÇÕES				
62200-2		6202000000	CONTRIBUIÇÕES				
62201-7		6202010000	CONTRIBUIÇÃO QUALICORP	0,00	121.719,46	678.612,98	556.893,52 C
62202-1		6202020000	CONTR ASSIST FISIOTERAPIA	0,00	527,00	10.890,00	10.363,00 C
62205-5		6202050000	CONTRIBUICAO ASSOCIATIVA	0,00	36.993,49	3.972.744,44	3.935.750,95 C
62211-0		6202110000	PATROCINIO EM EVENTOS	0,00	525,00	11.820,00	11.295,00 C
62101-4		6202120000	CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	0,00	1.464,82	648.616,16	647.151,34 C
TOTAL DA CONTA 6202000000				0,00	161.229,77	5.322.683,58	5.161.453,81 C
TOTAL DA CONTA 6200000000				0,00	161.229,77	5.322.683,58	5.161.453,81 C
63000-9		6300000000	RECEITAS FINANCEIRAS				
63100-1		6301000000	RECEITAS FINANCEIRAS				
63102-0		6301020000	RECEITA DE APLIC FINANCEIRAS	0,00	0,00	29.374,05	29.374,05 C
TOTAL DA CONTA 6301000000				0,00	0,00	29.374,05	29.374,05 C
TOTAL DA CONTA 6300000000				0,00	0,00	29.374,05	29.374,05 C
T O T A L D O G R U P O				0,00	161.229,77	5.352.057,63	5.190.827,86 C

Grupo: RESUMO

Acesso	Terc.	Classific.	Nome da Conta	Saldo Inicial	Mov.Débito	Mov.Crédito	Saldo Final
--------	-------	------------	---------------	---------------	------------	-------------	-------------

Resumo do Balancete

ATIVO	3.254.992,47	D
PASSIVO	3.186.399,85	C
DESPESAS	5.122.235,24	D
RECEITAS	5.190.827,86	C
Diferença	0,00	
<i>Resultado do Período</i>	<i>68.592,62</i>	<i>C</i>

PLANEJAMENTO E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA FINANCEIRA SISEJUFE 2015

1. RECEITAS			
1.1	Consignações	R\$	3.794.566,80
1.2	Projeção de Crescimento da Consignação - 2%	R\$	75.891,34
1.3	Contribuição Qualicorp	R\$	658.462,09
1.4	Projeção de Crescimento da Contribuição Qualicarp - 6%	R\$	39.507,73
1.5	Receita Fisioterapia	R\$	10.680,00
1.6	Imposto Sindical	R\$	179.454,40
1.7	Hospedagem da Sede Campestre	R\$	37.330,00
1.8	Disponibilidades de 2014	R\$	188.053,24
	TOTAL	R\$	4.983.945,60
2. DESPESAS			
2.1	Imobilizado		
	Lavanderia - Sede Campestre	R\$	60.000,00
	Carreta - Sede Campestre	R\$	12.000,00
	Recuperação dos acessos - Sede Campestre	R\$	20.000,00
	Paisagismo e Ornamentação - Sede Campestre	R\$	10.000,00
	Aquisição de móveis e utensílios	R\$	30.000,00
	Parque infantil - Sede Campestre	R\$	15.000,00
	Construção de área de convivência	R\$	20.000,00
	Construção da Cozinha - Sede Campestre	R\$	63.000,00
	Benfeitorias	R\$	60.000,00
	TOTAL	R\$	290.000,00
2.2	Investimento		
2.2.1	Investimento	R\$	-
	TOTAL	R\$	-
2.3	Administrativo		
2.3.1	Almoço e Refeições	R\$	4.500,00
2.3.2	Despesas Cartorárias	R\$	2.000,00
2.3.3	Condomínios	R\$	55.000,00
2.3.4	Confecções de Carteiras para os Sindicalizados	R\$	1.000,00
2.3.5	Confraternização - Final de Ano	R\$	8.000,00
2.3.6	Contribuições a entidades filiadas - CUT	R\$	194.191,60
2.3.7	Contribuições a entidades filiadas - FENAJUFE	R\$	296.889,24
2.3.8	Convênio CMMC Rio Internacional	R\$	12.000,00
2.3.9	Correios - Correspondências Diversas	R\$	30.000,00
2.3.10	Custas Judiciais	R\$	10.000,00
2.3.11	Despesas com Farmácia	R\$	1.500,00
2.3.12	Despesas Financeiras (tarifas, encargos e taxas)	R\$	10.000,00
2.3.13	Fotocópias	R\$	8.000,00
2.3.14	Laudêmio - Sala 444 e 1541	R\$	500,00
2.3.15	IPTU e ITR	R\$	30.000,00
2.3.16	IPVA	R\$	2.000,00
2.3.17	Taxa de Incêndio	R\$	1.000,00
2.3.18	Manutenção de Equipamentos	R\$	15.000,00
2.3.19	Manutenção Predial (Sede, Sede Campestre, Salas 444 e 1541)	R\$	30.000,00
2.3.20	Passagens/deslocamento/transporte	R\$	15.000,00
2.3.21	Publicação de Edital	R\$	10.000,00
2.3.22	Mandato Classista	R\$	300.000,00
2.3.23	Seguros (Empresarial e Automóvel)	R\$	13.000,00
2.3.24	Despesas com Energia Elétrica	R\$	60.000,00
2.3.25	Internet (Oi, Mudivox e Vivo)	R\$	25.000,00
2.3.26	Telefonia Fixa	R\$	15.500,00
2.3.27	Telefonia Móvel	R\$	135.000,00
2.3.28	CIEE - Administração de Estágio	R\$	8.500,00
2.3.29	Assessoria Parlamentar e Orçamentário	R\$	20.500,00
2.3.30	Serviços de Contabilidade	R\$	20.500,00
2.3.31	Lavanderia	R\$	1.000,00

2.3.32	Manutenção de Ar-Condicionado	R\$	10.000,00
2.3.33	Manutenção da Copiadora	R\$	20.000,00
2.3.34	Manutenção da Telefonia	R\$	4.500,00
2.3.35	Manutenção de Aplicativos/Software (Pandora/Prolink)	R\$	14.000,00
2.3.36	Manutenção Site, E-mail e Controle Reserva Sede Campestre	R\$	15.000,00
2.3.37	Manutenção do TI	R\$	32.000,00
2.3.38	Mão-de-Obra - Terceiros - Pessoa Física	R\$	50.000,00
2.3.39	Mão-de-Obra - Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$	80.000,00
2.3.40	Dispensa (Sede e Sede Campestre)	R\$	90.000,00
2.3.41	Manutenção Extintores	R\$	1.000,00
2.3.42	Material para Fisioterapia	R\$	7.000,00
2.3.43	Suprimento para Impressoras	R\$	36.800,00
2.3.44	Suprimentos de Informática	R\$	4.000,00
2.3.45	Despesa com Papelaria	R\$	20.000,00
2.3.46	Tv por Assinatura - SKY	R\$	5.000,00
2.3.47	Aquisição de Uniformes	R\$	1.000,00
2.3.48	Atualização de Equipamentos de Informática	R\$	30.000,00
2.3.49	Manutenção dos Veículos e Abastecimento	R\$	40.000,00
	TOTAL	R\$	1.795.880,84
2.4	Pessoal		
2.4.1	Reestruturação funcionários Sisejufe	R\$	42.000,00
2.4.2	Incentivo Educação Formal funcionários	R\$	25.000,00
2.4.3	Capacitação Funcionários	R\$	10.000,00
2.4.4	Contratação e rescisão de funcionários	R\$	50.000,00
2.4.5	Vale Transporte	R\$	45.000,00
2.4.6	Auxilio Alimentação	R\$	215.000,00
2.4.7	Pagamento 13º salário	R\$	65.000,00
2.4.8	Encargos Sociais	R\$	279.000,00
2.4.9	Provisão de Férias	R\$	86.000,00
2.4.10	Folha de Pagamento	R\$	780.000,00
2.4.11	Estagiários(as)	R\$	36.000,00
2.4.12	Horas Extras	R\$	25.000,00
	TOTAL	R\$	1.658.000,00
2.5	Departamento Aposentados e Pensionistas		
2.5.1	Sarau do DAP	R\$	1.400,00
2.5.2	Evento Junino	R\$	1.500,00
2.5.3	Festa de encerramento do DAP	R\$	2.300,00
2.5.4	Encontro Nacional do MOSAP	R\$	500,00
2.5.5	4º CONAP	R\$	3.000,00
2.5.6	IV Bingo Cultural Sisejufe	R\$	300,00
2.5.7	V Jornada de Qualidade de Vida	R\$	1.000,00
2.5.8	V Encontro Regional Sudeste de Aposentados e Pensionistas	R\$	10.000,00
2.5.9	Bingo Cultural do DAP	R\$	-
	TOTAL	R\$	20.000,00
2.6	Departamento de Relações com Movimento Social		
2.6.1	Apoio Casa da Mulher Trabalhadora	R\$	500,00
2.6.2	Seminário: mulher e mercado de trabalho	R\$	1.500,00
2.6.3	Seminário em comemoração do dia da Consciência Negra	R\$	1.500,00
2.6.4	Apoio projeto de resistência cultural Jongo da Serrinha	R\$	3.000,00
2.6.5	Apoio a ações do coletivo LGBT	R\$	1.500,00
2.6.7	Ações de apoio e fomento aos Movimentos Populares	R\$	5.500,00
2.6.8	Apoio ao PAS - ações de solidariedade ao lumpen	R\$	1.000,00
2.6.9	Apoio eleições sindicais	R\$	17.100,00
2.6.10	Apoio ao Ato Ecumênico contra Intolerância Religiosa	R\$	2.000,00
2.6.11	Apoio atividades do Movimento de Reforma Política	R\$	3.000,00
2.6.12	Apoio a equipe do Golbol	R\$	400,00
2.6.12	Apoio a atividades de coletivos setoriais e da Central dos Movimentos Populares	R\$	3.000,00
	TOTAL	R\$	40.000,00
2.7	Departamento de Saúde		
2.7.1	Projeto Saúde Itinerante	R\$	6.000,00
2.7.2	Seminário de Saúde: Danos Oftálmicos pela exposição da Luz Azul/Violeta dos monitores	R\$	1.500,00
2.7.3	Parecer técnico sobre similitude do processo de trabalho no judiciário c/ o de entrada de dados	R\$	3.500,00
2.7.4	Campanha visual e gráfica de prevenção ao adoecimento no judiciário	R\$	10.000,00
2.7.5	Apoio eventos dos tribunais (semana do meio ambiente e semana do servidor)	R\$	10.000,00

2.7.6	Caminhada ecológica	R\$	3.000,00
2.7.7	Apoio a equipe de corrida da JT Itaperuna	R\$	3.000,00
2.7.8	Projeto de combate ao Assedio Moral - reestruturação do link no site	R\$	3.000,00
	TOTAL	R\$	40.000,00
2.8	Departamento de Formação Sindical e Resgate Cultural		
2.8.1	Formação - Papel dos Representantes nos Locais de Trabalho e as tarefas do militante sindical	R\$	600,00
2.8.2	Formação -Negociação Coletiva de Trabalho - estrutura, processos e simulações da negociação	R\$	600,00
2.8.3	Formação: Mov. Sindical e Capitalismo -Origens e atualidades da luta de classes e dos sindicatos	R\$	600,00
2.8.4	Formação: concepção, organização e ação sindical - a organização por local de trabalho	R\$	600,00
2.8.5	Cursos do Programa de Estudos Medievais - PEM/UFRJ	R\$	600,00
2.8.6	Seminário da Redução da Jornada de Trabalho	R\$	2.000,00
2.8.7	Seminário sobre Organização Por local de Trabalho - TRT	R\$	2.000,00
2.8.8	Seminário Sobre a Democratização do Judiciário	R\$	1.000,00
2.8.9	Jornada de Relações de Trabalho - Gestão do Trabalho no Setor Público	R\$	3.400,00
2.8.10	Jornada de Relações de Trabalho - Jornada de Trabalho, Assedio Moral - Precarização	R\$	3.000,00
2.8.11	Oficina de Cultura Popular	R\$	600,00
2.8.12	Sarau Sisejufe - Março, julho e novembro	R\$	3.000,00
2.8.13	Sisejufe Folia	R\$	3.000,00
2.8.14	Atividades de Esportivas de Integração	R\$	4.000,00
2.8.15	Samba Choro Sisejufe	R\$	15.000,00
	TOTAL	R\$	40.000,00
2.9	Departamento de Cultura		
2.9.1	Festa Sisejufe - Agosto	R\$	40.000,00
2.9.2	Festa Sisejufe - Dezembro	R\$	40.000,00
2.9.3	Lançamento	R\$	6.000,00
2.9.4	Outros eventos	R\$	54.000,00
2.9.5	Eventos da Videoteca	R\$	-
	TOTAL	R\$	140.000,00
2.10	Imprensa		
2.10.1	Ilustrações	R\$	10.000,00
2.10.2	Gráfica Revista Ideias	R\$	21.000,00
2.10.3	Gráfica Jornal Contraponto	R\$	59.000,00
2.10.4	Fique Por Dentro Jurídico - 2 edições	R\$	4.000,00
2.10.5	Máquina Fotográfica - profissional	R\$	7.000,00
2.10.6	Fique Por Dentro - Dia Internacional de Luta das Pessoas Com Deficiência (custos administrativos)	R\$	-
2.10.7	Fique por Dentro - Especial Saúde: impactos da luz azul/violeta na saúde do servidor	R\$	-
2.10.8	Boletim Informativo Ações Coletivas - 01 (custos administrativos)	R\$	-
2.10.9	Fique Por Dentro - Especial Aposentados e Pensionistas (custos administrativos)	R\$	-
2.10.10	Projeto Memorial Imprensa - 25 anos Sisejufe	R\$	17.200,00
2.10.11	Curso Anual do NPC	R\$	1.000,00
2.10.12	Periodicidade	R\$	-
2.10.13	Publicações e Assinaturas	R\$	800,00
2.10.14	Consultoria de Comunicação - Interlig	R\$	40.000,00
2.10.15	TOTAL	R\$	160.000,00
2.11	Jurídico		
2.11.1	Assistência Jurídica (C&R, Maia e Maia e João Carlos Castelar)	R\$	460.000,00
2.11.2	Encontro Coletivo Jurídico Fenajufe (custos administrativos)	R\$	-
2.11.3	Assinatura Trimestral Recortes	R\$	2.000,00
2.11.4	Seminário sobre Assédio Moral - parceria com dep. Saúde e dep. Formação Sindical	R\$	-
2.11.5	Periodicidade - Reuniões Bimensais (custos administrativos)	R\$	-
2.11.6	Cartilha sobre Assédio Moral - continuidade da distribuição	R\$	-
2.11.7	Contador Judicial	R\$	27.000,00
2.11.8	TOTAL	R\$	489.000,00
2.12	Núcleo de Gênero e Raça		
2.12.1	Participação no Ato Ecumênico contra Intolerância Religiosa - parc. Dep. Movimentos Sociais	R\$	-
2.12.2	Seminário em comemoração do dia da Consciência Negra - parc. Dep. Movimentos Sociais	R\$	-
2.12.3	Seminário: mulher e mercado de trabalho - parc. Dep. Movimentos Sociais	R\$	-
2.12.4	TOTAL	R\$	-
2.13	Núcleo de Oficiais de Justiça		
2.13.1	Campanha de Valorização dos Oficiais de Justiça - parceria dep. Imprensa	R\$	-
2.13.2	6º COJAF - participação com 3 delegados (custos administrativos)	R\$	-
2.13.3	CONOJAF 2015 - delegação com 6 oficiais - inscrição	R\$	1.500,00

2.13.4	Apoio confraternização de final do ano dos oficiais de justiça	R\$	1.500,00
2.13.5	TOTAL	R\$	3.000,00
2.14	Núcleo de Pessoas com Deficiência		
2.14.	Seminário sobre Acessibilidade	R\$	2.500,00
2.14.2	Encontro Regional/Nacional de Pessoas Com Deficiência	R\$	2.500,00
2.14.3	Periodicidade	R\$	-
2.14.4	Participação em Torneio de Golbol -parc. Dep. Movimentos Sociais	R\$	-
2.14.5	TOTAL	R\$	5.000,00
2.15	Núcleo de Agentes de Segurança		
2.15.1	Periodicidade	R\$	-
2.15.2	V Encontro Regional Sudeste dos Agentes de Segurança - (custos adm. para deslocamentos e estadia)	R\$	1.000,00
2.15.3	6º CONAS - 5 delegados - (custos adm. p/ deslocamentos e estadia)	R\$	1.000,00
2.15.4	VIII Seminário Nacional da Agepoljus	R\$	1.000,00
	TOTAL	R\$	3.000,00
2.17	Mobilizações, Campanha Salarial e Greve		
2.17.2	Interiorização do sindicato (viagens interior/boletins específicos)	R\$	10.000,00
2.17.4	Plenaria da Fenajufe	R\$	40.000,00
2.17.5	Diárias	R\$	30.000,00
2.17.6	Hospedagem	R\$	40.000,00
2.17.7	Passagens (Aéreas e Rodoviárias)	R\$	60.000,00
2.17.8	Greve	R\$	65.000,00
2.17.10	Carro de Som e Aluguel de ônibus	R\$	5.000,00
2.17.11	Taxi	R\$	50.000,00
	TOTAL	R\$	300.000,00
	TOTAL GERAL	R\$	4.983.880,84
3.	RESULTADO (Receitas – Despesas)	R\$	64,76
	Saldos (Bancos e Caixa)		
	CEF – Conta corrente JF	R\$	165.134,95
	CEF – Conta corrente TRT/Contribuição Sindical	R\$	954,05
	CEF – Conta corrente TRT/Boletos	R\$	4.110,72
	BB - Conta Corrente	R\$	2.907,59
	BB - Investimentos	R\$	7.776,15
	Caixa	R\$	7.169,78
	SALDO em 31/12/2013	R\$	188.053,24
	Saldo Banco - Posição		
	CEF – Conta corrente JF		
	CEF – Conta corrente TRT/Contribuição Sindical		
	CEF – Conta corrente TRT/Boletos		
	BB - Conta Corrente		
	BB - Investimentos		